

УТВЕРЖДАЮ:

Первый заместитель директора Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области

С.В. Смирнова

2021г

» _____ ДЛЯ _____ ДОКУМЕНТОВ

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального конкурса «Вместе против коррупции»

1. Общие положения

По инициативе ООН ежегодно 9 декабря отмечается **Международный день борьбы с коррупцией** (International Day Against Corruption).

2. Цели и задачи проведения конкурса

Настоящее Положение муниципального конкурса «Вместе против коррупции» (далее – Положение) определяет основные цели, задачи и порядок проведения Конкурса.

2.1. Цели Конкурса – привлечение детей, подростков и молодежи к участию в профилактике коррупции, к разработке и использованию социальной рекламы в целях предотвращения коррупционных проявлений.

2.2. Задачи Конкурса:

- способствовать антикоррупционному просвещению детей, подростков и молодежи;
- формировать нетерпимое отношение в обществе к любым коррупционным проявлениям;
- содействовать укреплению доверия к органам государственной власти, органам прокуратуры, формированию позитивного отношения к проводимой ими работе;
- привлечь внимание к вопросам противодействия коррупции.

2.3. Информирование и оповещение целевой аудитории о Конкурсе, его целях, задачах и условиях проведения возлагается на Левашову Елену Викторовну, руководителя структурного подразделения Центра «Солнечный».

2.4 Конкурс является отборочным этапом на региональные и всероссийские конкурсы.

2.5 Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав оргкомитета:

— Тимофеева Анжела Анатольевна, заместитель директора-начальник отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области,

— Князева Юлия Владимировна, помощник прокурора Рыбинской городской прокуратуры,

— Завьялова Светлана Вячеславовна, директор Центра «Солнечный»,

— Левашова Елена Викторовна, руководитель структурного подразделения Центра «Солнечный».

2.6. Оргкомитет:

- обеспечивает организационное, информационное и консультативное сопровождение Конкурса;
- оставляет за собой право отбора работ для участия в Конкурсе.
- определяет состав муниципальной конкурсной комиссии и порядок ее работы;
- по результатам работы муниципальной конкурсной комиссии подводит итоги Конкурса.

- 2.7. Муниципальная конкурсная комиссия:
- определяет победителей и призёров Конкурса;
- ведёт протоколы.

3. Условия участия, конкурсные номинации, сроки начала и окончания приема работ

3.1. Участниками Конкурса могут быть учащиеся образовательных организаций в возрасте от 14 до 18 лет.

3.2. Конкурс проводится в следующих номинациях:

- «Лучший плакат»;
- «Лучший видеоролик».

3.4. Конкурсные работы направляются в электронном виде на электронный адрес odpt.sun@yandex.ru

3.5. Для участия в Конкурсе необходимо подготовить плакат и (или) видеоролик на тему «Вместе против коррупции!», отвечающие целям и задачам конкурса.

3.6. Дата начала приема конкурсных работ на муниципальный этап – 21 сентября 2021 г. с 08:00 (время московское); дата окончания приема конкурсных работ – 25 сентября 2021 г. в 20:00 (время московское).

4. Порядок и сроки подведения итогов конкурса

Конкурс проводится в 2021 году в два этапа:

1) 1 этап проводится на уровне образовательной организации в сроки с 1 по 20 сентября 2021 г.

На 2 этап проходят лучшие конкурсные работы по мнению конкурсной комиссии образовательной организации (по одному плакату и видеоролику от каждой ОО).

2) 2 этап проводится с 21 по 25 сентября 2021 года. Муниципальная конкурсная комиссия определяет победителей и призёров Конкурса в каждой номинации.

5. Регистрация участников конкурса, требования к конкурсным работам

5.1. Регистрация.

5.1.1. Для участия в Конкурсе участнику необходимо заполнить заявку и согласие на обработку персональных данных (Приложение 1 и 2).

5.1.2. Конкурсные работы, соответствующие техническим требованиям, указанным в пункте 5.2 Положения, в электронном виде направляются на электронный адрес odpt.sun@yandex.ru с приложением пояснительной информации к каждой работе.

5.2. Технические требования к конкурсным работам:

Номинация «Лучший видеоролик»

Форматы предоставления файла: mp4, разрешение не более 1920 x 1080р, физический размер файла не более 300 Мб.

Длительность: не более 120 сек.
Звук: 16 бит, стерео.

Номинация «Лучший плакат»

Форматы предоставления файла: JPG, разрешение в соответствии с форматом А3 (297 x 420 mm) с корректным соотношением сторон и разрешением 300 dpi. Физический размер одного файла не более 15 Мб.

5.3. Ограничения.

Конкурсные работы не должны содержать:

- текст, сюжеты, действия сценических лиц и персонажей, противоречащие внутреннему праву государств-участников Межгосударственного совета по противодействию коррупции и стран БРИКС;
- нецензурную (ненормативную) лексику, слова и фразы, унижающие человеческое достоинство, экспрессивные и жаргонные выражения, скрытую рекламу, демонстрацию курения, огнестрельного и холодного оружия, взрывчатых веществ, процесса изготовления взрывных устройств, употребления алкогольных и наркотических средств, других психотропных веществ;
- указания реальных адресов и телефонов, информации о религиозных движениях, в том числе религиозной символики, названий и упоминания о существующих марках товаров, товарных знаках, знаках обслуживания, о физических и юридических лицах;
- изображения фашистской атрибутики (свастики), сцен насилия, любого вида дискриминации, вандализма, крови, отражающих телесные страдания людей и животных, интимных сцен, виды обнаженных людей, иной информации, в любой форме унижающей достоинство человека или группы людей, а также информации, которая может причинить вред здоровью и (или) развитию детей, а также содержащей призывы к осуществлению экстремистской деятельности;
- не допускается использование чужих текстов, видео- и аудиоматериалов (плагиат), за исключением случаев цитирования произведений в допустимых законодательством об авторском праве пределах.

В случае несоблюдения данных ограничений работа отстраняется от участия в Конкурсе на 2 этапе конкурса.

5.4. Конкурсные работы не возвращаются и не рецензируются.

5.5. Все поступившие работы рассматриваются и оцениваются муниципальной конкурсной комиссией.

5.6. Обратная связь с конкурсантами для решения текущих вопросов возлагается на Левашову Елену Викторовну, руководителя структурного подразделения Центра «Солнечный», телефон 55 10 37.

5.7. В группе ВКонтакте Центра «Солнечный» (<https://vk.com/club150409386>) и на официальном паблике Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (<https://vk.com/dorybinsk>) для общего просмотра будут размещены «5 лучших плакатов» и «5 лучших видеороликов», отобранные муниципальной конкурсной комиссией.

6. Рассмотрение и оценка конкурсных работ, жюри конкурса.

6.1. Муниципальная конкурсная комиссия формируется для отбора работ и определения победителей 2 этапа конкурса по согласованию с Департаментом образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (Приложение №3).

6.2. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям: соответствие конкурсной работы заявленной тематике; аргументированность и глубина раскрытия содержания работы; креативность, новизна идеи и качество исполнения работы; точность и доходчивость языка и стиля изложения; соответствие работы требованиям, перечисленным в разделе 5 настоящего Положения.

6.3. На 2 этапе муниципальная конкурсная комиссия в каждой из номинаций путем голосования по 5-балльной шкале простым большинством голосов определяют:

- I место – победитель в соответствующей номинации;
- II и III места – призеры в соответствующей номинации.

6.4. Муниципальная конкурсная комиссия вправе не признать ни одного из участников конкурса победителем в определенной номинации или во всех номинациях конкурса.

6.5. Работы победителей 2 этапа Конкурса направляются для участия в региональном этапе конкурса по электронной почте.

6.6. Муниципальная конкурсная комиссия обеспечивает соответствие конкурсных работ победителей 2 этапа Конкурса, а также работ, отобранных в «5 лучших», требованиям, перечисленным в разделе 5 настоящего Положения.

7. Награждение победителей и призеров конкурса.

7.1. Победители и призеры 2 этапа Конкурса награждаются Дипломами Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области. Дипломы направляются на электронную почту, указанную в заявке.


По организационным вопросам обращаться в Центр "Солнечный" по адресу: г. Рыбинск, пр. Ленина, 181, 2 этаж, кабинет № 60, тел. 55-10-37 или по электронной почте odpr.sun@yandex.ru, руководитель структурного подразделения – Леваишова Елена Викторовна.

Информация о Конкурсе размещена на сайте Центра «Солнечный» <https://sun-ryb.edu.yar.ru/>

Директор Центра «Солнечный»

С.В. Завьялова

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора-начальник отдела
развития общего и дополнительного образования
Департамента образования Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области

 А.А. Тимофеева
« ____ » _____ 2021г

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе «Вместе против коррупции»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество конкурсанта (полностью)	Возрастная категория (Число, месяц, год рождения)	Школа и класс	Номинация	Название экспоната	Фамилия, имя, отчество педагога	Число, месяц, год рождения педагога

Образовательная организация _____

Ответственный исполнитель заявки: фамилия, имя, отчество (полностью), должность, контактный телефон, электронный адрес обязательно.

Руководитель образовательного учреждения, подпись, расшифровка подписи, печать

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Директору Центра «Солнечный» С.В. Завяловой
Адрес: г. Рыбинск, пр. Ленина, 181

Заявление о согласии на обработку персональных данных
(заполняется на каждого участника)

Я, _____, проживающий по адресу _____ паспорт № _____, выданный _____

« _____ » _____ 20 ____ г. (заполняется родителями ребенка, не достигшего 14 лет) являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. конкурсанта) проживающего по адресу _____

с целью организации эффективной работы с участниками муниципального конкурса «Вместе против коррупции» и их педагогами-наставниками, а также внесения информации о победителях и призерах в единую межведомственную региональную базу данных о достижениях одаренных детей и их педагогов-наставников и в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Центр детского творчества "Солнечный", юридический адрес которого: 152907, Ярославская область, г. Рыбинск, проспект Ленина дом 181 персональных данных *моем/моего ребенка (подчеркнуть)*, а именно: фамилия, имя, отчество; сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения); место жительства; номер телефона; фамилия, имя, отчество; дата рождения; место жительства; номер телефона.

Я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку с участием *моем/моего ребенка (подчеркнуть)*, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с деятельностью Оператора. Фотографии, видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любым СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, произведенные фотографии и видео не нанесут вред *моему/моего ребенка (подчеркнуть)* достоинству и репутации. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« _____ » _____ 2021 год _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

СОСТАВ

муниципальной конкурсной комиссии

муниципального конкурса «Вместе против коррупции»

Председатель жюри – Потапова Оксана Александровна, методист учебно-методического отдела МУ ДПО «Информационно-образовательного центра»

1. Белова Мария Андреевна, консультант-юрист Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области;
2. Князева Юлия Владимировна, помощник прокурора Рыбинской городской прокуратуры (по согласованию);
3. Ромашова Татьяна Валентиновна - заместитель директора Рыбинской детской художественной школы (по согласованию);
4. Гайдук Юлия Вячеславовна - преподаватель Рыбинской детской художественной школы (по согласованию);
5. Мануилова Татьяна Ивановна - преподаватель Рыбинской детской художественной школы (по согласованию);
6. Левашова Елена Викторовна – руководитель структурного подразделения Центра «Солнечный»;
7. Котова Алла Николаевна – педагог дополнительного образования Центра «Солнечный»;
8. Малахова Татьяна Владимировна – педагог-организатор Центра туризма и экскурсий.